



INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES

COMUNICADO

300-002

08 de abril de 2019

PROCESO DE PREINSCRIPCIÓN E INSCRIPCIÓN

CONVOCATORIA PROGRAMAS DE FORMACIÓN MUSICAL

PERIODO ACADÉMICO 2019-2

**EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS
PARA REALIZAR LA PREINSCRIPCIÓN E INSCRIPCIÓN,
NO SON SUSCEPTIBLES DE DEVOLUCIÓN DEL DINERO PARCIAL O TOTAL DE LO CANCELADO.**

CICLO INFANTIL:

NIÑAS O NIÑOS QUE TENGAN ENTRE 6 Y 7 AÑOS DE EDAD CUMPLIDOS EN ABRIL DEL PRESENTE AÑO.

CICLO JUVENIL:

NIÑAS O NIÑOS QUE TENGAN ENTRE 11 Y 12 AÑOS DE EDAD CUMPLIDOS EN ABRIL DEL PRESENTE AÑO.

Para aspirar a ingresar al programa de formación instrumental en violín o piano es necesario demostrar por escrito, formación previa en el instrumento.

PROCESO DE PREINSCRIPCIÓN

DESDE HOY Y HASTA EL VIERNES 31 DE MAYO

PASO 1: **REALIZAR PROCESO DE PREINSCRIPCIÓN – VÍA WEB**

Ingresa al sistema a través de la página www.bellasartes.edu.co (link SIGA Inscripciones): diligencie el formulario de preinscripción con la información solicitada en cada uno de los campos correspondientes: tipo de inscripción: inscripción educación básica, en programa académico: FORMACIÓN MUSICAL CICLO INFANTIL O CICLO JUVENIL, dependiendo la edad. Para finalizar dar clic en enviar información e imprimir la preinscripción y el comunicado.

PASO 2: **PAGO DE DERECHOS DE INSCRIPCIÓN**

Consignar en la cuenta de ahorros No. 560-72141-7, del Banco Popular, a nombre de INFIVALLE, el valor de \$37.500=, llevar la información de nombres, apellidos y número de documento de identidad de la persona que se va a inscribir. Esta consignación se puede hacer en cualquier Banco del Grupo AVAL: Banco de Occidente, Banco AV Villas, Banco de Bogotá y Banco Popular.

PASO 3: **OFICIALIZACIÓN DE PREINSCRIPCIÓN**

Entregar en la Tesorería de la Institución –ubicada en la casa nueva sede administrativa Avenida 2N #7N-18 la consignación que hizo en el Banco y la preinscripción impresa. A partir de este momento la Institución le enviará un email (revisar correo no deseado o spam), con el No. de usuario y contraseña, allí mismo abrir el link, ingresar la información que se solicita en la pestaña uno se ingresan los datos personales y en la pestaña dos se ingresan los datos familiares, cuando termine de ingresar toda la información darle al final actualizar y en la parte de arriba al lado derecho le da clic en la impresora (constancia de inscripción), imprimirla. Estar pendientes de este email, si después de realizar este proceso no ha llegado el email, comunicarse con el teléfono 620 33 33 extensión 342 ó 341 y exponer el caso. Horario de atención en tesorería de 8:00 am a 12:00 m. y de 2:00 a 4:00 p.m.

PASO 4: **OFICIALIZACIÓN DE INSCRIPCIÓN**

Presentarse en la oficina de Registro y Control Académico que está ubicada en el primer piso del Edificio del Conservatorio, con los siguientes documentos, la persona encargada de entregarlos debe saber todos los datos básicos de la niña, niño o joven aspirante:

- Recibo de Caja de la Tesorería - original.
- Constancia de inscripción impresa del SIGA.
- Copia del boletín de estudios que indique periodo de estudio actual.
- Fotocopia legible del Registro Civil, sin tachones, ni enmendaduras.
- Fotocopia legible de la Tarjeta de Identidad ampliada al 150% por ambos lados (mayores de 7 años).

PASO 5: **ENTREGA DE LAS FECHAS DE LAS PRUEBAS DE ADMISIÓN**

Una vez recibidos todos los documentos requeridos en la oficina de Registro y Control Académico deben reclamar la información por escrito de las fechas, horarios y salones, para presentar las pruebas de admisión.

OFICINA DE REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

HORARIO DE ATENCIÓN:

Teléfono: 620 33 33 extensiones 223 – 222 - 221

registroacademico_bellasartes@bellasartes.edu.co